



SOLICITUD DE MATRÍCULA PARA EL CURSO 2020-21

Alumnos menores de edad

Solo para Educación Secundaria

(Nacidos en 2003 y 2004 y con al menos 16 años cumplidos)

Documentación a presentar

Antiguos alumnos de Secundaria

Solicitud y resto de documentos cumplimentados y firmados. Es muy importante firmar TODAS las hojas

Nuevos alumnos

- Solicitud (firmar todas las hojas. Algunas deben ser firmadas por el padre y la madre)
- Fotocopia del DNI del alumno
- Fotocopia del DNI del padre y la madre
- Fotocopia de la tarjeta de la Seguridad Social (alumnos de Secundaria)
- Contrato de trabajo del alumno y alta en la Seguridad Social
- 2 fotografías tipo carnet
- Documentación académica de estudios previos (solo para estudiar Secundaria)



ANEXO I.a

**FORMULARIO PARA LA MATRICULACIÓN
EN LAS ENSEÑANZAS PARA LA EDUCACIÓN DE PERSONAS ADULTAS**

CURSO ACADÉMICO 2020/2021
NÚMERO DE EXPEDIENTE

DATOS PERSONALES DEL ALUMNO/A

1 ^{er} Apellido		2 ^o Apellido		Nombre	
D.N.I./N.I.E./Pasaporte:		Fecha de nacimiento:		Nacionalidad:	
Lugar de nacimiento:		Provincia:		País de nacimiento:	
Teléf. fijo:		Teléf. móvil:		Nº S. Social:	
Domicilio (Calle, nº, piso, letra):					
Localidad:		Provincia:		Cód. Postal:	
Sexo:					
Correo electrónico:					

Dispones de Ordenador Tablet Teléfono inteligente Impresora Escaner

Tienes conexión a internet en tu domicilio Contrato Prepago No tengo

MUNICIPIO DONDE SOLICITA LA MATRÍCULA (Solo para centros comarcales)

Turno Mañana Tarde Indistinto

ENSEÑANZAS EN LAS QUE SOLICITA MATRICULARSE

**ENSEÑANZAS CONDUCENTES A LA OBTENCIÓN DEL TÍTULO DE GRADUADO EN E.S.O.
(Incluir anexo I.b)**

Modalidad : <input type="checkbox"/> Presencial <input type="checkbox"/> Distancia <input type="checkbox"/> Semipresencial						
<input type="checkbox"/> Nivel I	Matrícula	Pendiente	Exento	<input type="checkbox"/> Nivel II	Matrícula	Exento
A. Social	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	A. Social	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A. Comunicación	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	A. Comunicación	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A. Científico-Tecnológico	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	A. Científico-Tecnológico	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Opción ámbito Científico-Tecnológico: <input type="checkbox"/> Matemáticas. Aplicadas <input type="checkbox"/> Matemáticas Académicas						
ENSEÑANZAS INICIALES	Nivel I	<input type="checkbox"/> 1º	<input type="checkbox"/> 2º	Nivel II	<input type="checkbox"/> 1º	<input type="checkbox"/> 2º <input type="checkbox"/> SIN REF.



RESTO DE ENSEÑANZAS	
<input type="checkbox"/> Español para extranjeros Nivel	<input type="checkbox"/> Enseñanzas con soporte telemático (Mentor)
<input type="checkbox"/> Formación Profesional Básica (Incluir anexo I.b) 1º <input type="checkbox"/> 2º <input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> Preparación acceso C.F. Grado Superior	<input type="checkbox"/> Informática Nivel
<input type="checkbox"/> Preparación Acceso Universidad (mayores de 25)	<input type="checkbox"/> Inglés Nivel
<input type="checkbox"/> Talleres operativos para personas con discapacidad	<input type="checkbox"/> Programación, Robótica e Impresión 3D
<input type="checkbox"/> Preparación Prueba CCSE	

DATOS ACADÉMICOS

Estudios cuya titulación se aporta para el acceso:
Centro de procedencia:
Localidad (si el centro es español) o país (centro extranjero):
Resultado de la VIA (en su caso):

DOCUMENTACIÓN QUE SE ADJUNTA

Documentación general
<input type="checkbox"/> Fotocopia del DNI / NIE / Pasaporte
<input type="checkbox"/> Fotografías <input type="checkbox"/> Fotocopia del contrato de trabajo / Alta Seguridad Social
<input type="checkbox"/> Documentación académica <input type="checkbox"/> Comprobante pagos mod. 030
<input type="checkbox"/> Documentación para considerar en el baremo de admisión:
Documentación específica de Nivel II de las Enseñanzas conducentes para la obtención del Título de Graduado en ESO en el régimen presencial, semipresencial o a distancia
<input type="checkbox"/> Justificante de haber abonado el Seguro Escolar (alumnos hasta 28 años a 31/12/2020)
<input type="checkbox"/> Fotocopia de la tarjeta de la Seguridad Social

INSCRIPCIÓN EN EL SISTEMA NACIONAL DE GARANTÍA JUVENIL

El alumnado que soliciten las enseñanzas conducentes a la obtención del Título de Graduado en E.S.O. o enseñanzas de Formación Profesional Básica, deberán incluir el anexo I.b.

POLÍTICA DE PRIVACIDAD Y DATOS PERSONALES EN CENTROS DOCENTES PÚBLICOS

En la página siguiente podrá consultar la información sobre protección de datos

He leído y acepto la Política de Privacidad en Centros docentes públicos de la Comunidad de Madrid:

La persona abajo firmante SOLICITA matrícula en el CEPA Sierra Norte para el curso indicado.

En _____, a _____ de _____ de _____

Firma del alumno/a

Fdo.:

ANEXO III.a

AUTORIZACIÓN FAMILIAR PARA EL ALUMNADO MENOR DE EDAD QUE SOLICITA MATRÍCULA EN EL CENTRO DE PARA EL CURSO 2020/2021

Según el artículo 67.1 de la Ley Orgánica de Educación, además de las personas adultas, excepcionalmente, podrán incorporarse a la educación de personas adultas los mayores de dieciséis años que lo soliciten y que tengan un contrato laboral que no les permita acudir a los centros educativos en régimen ordinario o sean deportistas de alto nivel o de alto rendimiento, y lo justifiquen con la documentación requerida.

Por otra parte, el punto 3.1 de la instrucción tercera de las *Instrucciones de la Dirección General de Educación Secundaria, Formación Profesional y Régimen Especial, sobre la organización y funcionamiento de los centros de educación de personas adultas, en el régimen presencial, semipresencial y a distancia, para el curso académico 2020/2021*, recoge que podrán incorporarse a la Formación Profesional Básica, excepcionalmente y en los casos que se determinan en la mencionada instrucción, alumnos con 17 años cumplidos en el año natural en curso.

Es por ello por lo que los padres o tutores legales deben autorizar al menor a iniciar los trámites de solicitud de matrícula así como conocer el Reglamento de régimen Interno del Centro de Adultos y el régimen de voluntariedad de las enseñanzas de educación de personas adultas, aceptando sus características y organización.

D. / D^a. como (1), con DNI / NIE
.....;

D. / D^{ña}.: como (1), con DNI/ NIE
.....;

Autorizo a mi-hijo/a con DNI / NIEa iniciar los
trámites de matrícula en el CEPA Sierra Norte para el Nivel de Secundaria

En adede 20.....

Firma de los padres o tutores legales (2)

Fdo.:

Fdo.:

- (1) Padre /Madre/ tutor/ tutora
- (2) Es necesaria la firma de ambos padres, o bien si solo lo puede hacer uno de ellos, se debe presentar una declaración jurada (Anexo III.b). En caso de ser familias monoparentales solo será necesaria la firma del padre/madre/tutor/a legal.



ANEXO III.b
ANEXO A LA SOLICITUD DE ESCOLARIZACIÓN EN EL CASO DE PRESENTAR UNA SOLA FIRMA

D/D^a _____ con DNI/ NIE/
Pasaporte (rodee lo que proceda) _____, con domicilio a efecto de notificaciones
en _____ (indicar tipo de vía) _____
_____ de la localidad de
_____, CP _____, y teléfono de contacto nº
_____, como padre/madre/tutor legal (rodee lo que proceda) del alumno/a:

escolarizado en el centro educativo CEPA Sierra Norte durante el curso académico 2020/2021,

DECLARA:

Que (marcar lo que corresponda):

- Por tratarse de una familia monoparental.
- Por causas especiales: enfermedad, paradero desconocido, estar ausente del país u otras circunstancias o razones de causa mayor.

La persona declarante está autorizada para resolver los asuntos relacionados con la escolarización de su hijo/a en uno de los centros escolares sostenidos con fondos públicos de la Comunidad de Madrid, procurando en todo momento el interés del hijo/a menor de edad.

Que:

Se compromete, si es el caso, a mantener informada a la otra parte de todo lo relacionado con la escolarización y educación de su hijo/a.

A todos los efectos.

En _____, a _____ de _____ de 20__

Fdo.: D./D^a. _____



Comunidad de Madrid

Dirección General de Educación Secundaria,
Formación Profesional y Régimen Especial
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN
Y JUVENTUD



UNIÓN EUROPEA
FONDO SOCIAL EUROPEO
El Fondo Social Europeo invierte en tu futuro
Investing in Europe's Future

ANEXO I.b

**PARTICIPACIÓN EN EL SISTEMA NACIONAL DE GARANTÍA JUVENIL
(PARA ALUMNADO DE NIVEL I ESO, NIVEL II ESO Y FPB)**

DATOS PERSONALES DEL ALUMNO/A

CURSO ACADÉMICO
2020/2021

Apellido 1:	Apellido 2:	Nombre:
-------------	-------------	---------

Documento identificativo (DNI o NIE) (*):

(*) Si eres extranjero comunitario, incorpora tu Número del Certificado de Registro de Residente Comunitario Si eres extranjero no comunitario, incorpora tu Número de la Tarjeta de Identidad de Extranjero

He sido informado por el CEPA Sierra Norte sobre el Sistema Nacional de Garantía Juvenil en cuanto a: catálogo de medidas, requisitos para ser beneficiarios y procedimiento de alta en el Fichero del Sistema Nacional de Garantía Juvenil, así como que las enseñanzas para las que solicito matriculación en dicho centro, se encuadran dentro del ámbito del Programa Operativo de Empleo Juvenil y que, por tanto, mi participación podría ser cofinanciada por el Fondo Social Europeo.

Según la Ley 18/2014, el Sistema Nacional de Garantía Juvenil, tiene como finalidad principal que el colectivo de jóvenes no ocupados ni integrados en los sistemas de educación o formación, puedan recibir una oferta de empleo, educación continua, formación de aprendiz o periodo de prácticas tras acabar la educación formal o quedar desempleadas.

Declaro conocer que dicha inscripción es imprescindible para que las enseñanzas en las que el alumno se ha matriculado sean cofinanciadas con ayudas del Fondo Social Europeo dentro del Programa Operativo de Empleo Juvenil (POEJ).

DOCUMENTACIÓN (marcar una)
<input type="checkbox"/> Autorizo a que se comprueben mis requisitos y se tramite la Inscripción en el Sistema Nacional de Garantía Juvenil en caso de cumplirlos (OPCIÓN RECOMENDADA)
<input type="checkbox"/> Aporto certificado de inscripción en el Sistema Nacional de Garantía Juvenil
<input type="checkbox"/> No cumplo los requisitos, indica cuál/cuales:
<input type="checkbox"/> Declaro haber sido informado por el centro y no estar interesado, indicar el motivo:

En _____, a _____ de _____ de _____

Firma del alumno/a

Fdo.:



ANEXO V.a
 CUESTIONARIO 1 - INDICADORES COMUNES DE PRODUCTIVIDAD

NOMBRE: _____ APELLIDOS: _____
 DNI/NIE: FECHA DE NACIMIENTO: _____ SEXO: _____
 CENTRO: _____ LOCALIDAD: _____
 CURSO: _____ GRUPO: _____ AÑO ACADÉMICO: _____

Situación del alumnado al inicio de las enseñanzas			
1. Situación laboral. Describe tu situación laboral eligiendo solamente una de estas opciones:	SI	NO	
1.1. Desempleado (menos de doce meses)			
1.2. Desempleado de larga duración (más de doce meses)			
1.3. Inactivo			
2. Otros datos (La respuesta a estas cuestiones es voluntaria. Se ruega que se responda NC si no se desea responder)	SI	NO	NC
2.1. ¿Tienes alguna discapacidad reconocida y acreditada?			
2.2. ¿Eres inmigrante o de origen extranjero?			
2.3. ¿Pertenece a una minoría étnica?			
2.4. ¿Pertenece a algún grupo de personas desfavorecidas ⁽¹⁾ ?			
2.5. ¿Tu casa es una vivienda con amenaza de desahucio, o con alguna clase de exclusión?			

⁽¹⁾ Son personas desfavorecidas:

- Personas perceptoras de rentas mínimas o salarios sociales.
- Solicitantes de asilo.
- Víctimas reconocidas de violencia de género.
- Víctimas reconocidas de discriminación.
- Personas con adicciones.
- Personas reclusas o exreclusas.
- Personas analfabetas.

INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS EN EL REVERSO

La presente acción será objeto de cofinanciación mediante el Programa Operativo de Empleo Juvenil 2014-2020, por el que se articula el apoyo financiero del Fondo Social Europeo



Comunidad de Madrid

SOLICITUD DE ALUMNOS (menores de edad) USUARIO DE EDUCAMADRID

www.educa.madrid.org

DATOS DEL ALUMNO

Nombre y Apellidos: _____

DNI alumno: _____

Usuario de EducaMadrid (si ya tuviera): _____

Centro: CEPA SIERRA NORTE

Código Centro: 28044896

DATOS DEL PADRE/MADRE O TUTOR

Nombre y Apellidos: _____

N.I.F. (obligatorio cumplimentar): _____

AUTORIZACIÓN (A cumplimentar por los padres/tutores):

Seleccione la opción deseada:

- Este alumno SÓLO podrá recibir correos de cuentas procedentes de EducaMadrid (@educa.madrid.org).
- Este alumno también podrá recibir correos procedentes de cuentas externas a EducaMadrid (gmail, hotmail, yahoo...).

Firma y Fecha

Fdo.: D./D^a. _____

Fecha: _____

- Es responsabilidad del usuario:
 - o La utilización de su cuenta y la custodia de la contraseña de acceso.
 - o El uso con fines educativos de los servicios de EducaMadrid.

Este documento quedará bajo custodia del centro, siendo conveniente incluirlo junto con la documentación del expediente del alumno.

"Los datos personales recogidos en este formulario serán tratados de conformidad con el nuevo Reglamento Europeo (UE) 2016/679 de Protección de Datos. La información relativa a los destinatarios de los datos, la finalidad y las medidas de seguridad, así como cualquier información adicional relativa a la protección de sus datos personales podrá consultarla en el siguiente enlace www.madrid.org/protecciondedatos. Ante el responsable del tratamiento podrá ejercer, entre otros, sus derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición y limitación de tratamiento".

Última actualización: Septiembre 2018



COMUNICACIÓN PARA EL SOLICITANTE DE PLAZA EN EL "C.E.P.A. SIERRA NORTE" en el curso 2020/2021

Para todas las enseñanzas

- 1º) La asistencia a las clases es obligatoria. El absentismo no justificado superior a quince días lectivos de forma continuada conllevará la anulación de matrícula, previa comunicación al interesado
- 2º) La evaluación continua requiere su asistencia regular a las clases y a las actividades programadas para los distintos ámbitos que conforman el plan de estudios, no pudiendo ser calificados mediante la evaluación continua aquellos alumnos que registren un absentismo superior al 25 por 100 del horario lectivo total para cada uno de los ámbitos de cada nivel.
- 3º) El alumno permite la publicación en la página web del centro, o cualquier otro medio digital propio de fotografías grupales realizadas durante actividades organizadas por el centro y a las que asista el alumno, salvo comunicación expresa del alumno indicando lo contrario.
- 4º) El Plan de Convivencia, el Reglamento de Régimen Interior y el Proyecto Educativo del Centro se encuentran a disposición del alumnado en Jefatura de Estudios para su conocimiento y difusión.

Para los alumnos de Enseñanzas para la Obtención del Título de Graduado en Secundaria

- 5º) Los alumnos deberán superar los ámbitos del nivel I para poder ser calificados de los homónimos del nivel II
- 6º) Los alumnos promocionarán del nivel I al nivel II cuando hayan superado todos los ámbitos o cuando tengan un solo ámbito pendiente de superar
- 7º) En el régimen presencial, los alumnos dispondrán de un máximo de cuatro convocatorias para superar cada ámbito de conocimiento de cada nivel, entre las ordinarias y las extraordinarias.
- 8º) En Educación Secundaria, los alumnos podrán solicitar la anulación de una o de las dos convocatorias que se celebran en cada curso académico, para todos o para alguno de los ámbitos de conocimiento (justificadas documentalmente), siempre que concurra alguna de las siguientes circunstancias:

- a) Enfermedad prolongada o accidente del alumno
- b) Desempeñar un puesto de trabajo en un horario incompatible con el que se tiene asignado el ámbito para el que se solicita la anulación
- c) Obligaciones de tipo personal o familiar apreciadas por el Director del centro que impidan la normal dedicación al estudio

- 9º) La solicitud de anulación de la convocatoria se presentará con una antelación mínima de 45 días de la evaluación final ordinaria y/o extraordinaria del ámbito o ámbitos cuya anulación se solicita.



SALIDAS COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES

D./Dª

con DNI, NIE o pasaporte número:

ACEPTO las siguientes normas y responsabilidades durante todas las actividades complementarias y extraescolares a las que asista durante el curso 2020-2021:

- Soy responsable de mis actos
- Acepto las normas de convivencia y Reglamento de Régimen Interior del CEPA Sierra Norte de Torrelaguna.
- Acepto las normas e instrucciones que se pudieran establecer durante el viaje por los profesores coordinadores del viaje, respetando y acatando sus decisiones.
- Seré puntual en los lugares de encuentro al principio y final de cada actividad. Si lo incumplo, el grupo no me esperará.
- Las actividades programadas comenzarán y finalizarán en el lugar indicado por los profesores. Si abandono el grupo en algún momento es totalmente bajo mi responsabilidad.
- No cometeré ningún acto ilegal o delictivo. Si lo hago, será bajo mi responsabilidad y ningún miembro de la expedición del viaje o actividad velará por mí.
- No tomaré sustancias no permitidas. Si lo hago, será bajo mi responsabilidad y ningún miembro de la expedición del viaje velará por mí.
- Si la actividad tiene algún coste que hay que abonar previamente, en el caso de no asistir finalmente a la actividad, el dinero no será devuelto.

Con la presente firma me doy por enterado de la comunicación para el solicitante de plaza en el CEPA Sierra Norte y de la normativa para las salidas extraescolares y complementarias, aceptando cada uno de los puntos citados en este documento.

Torrelaguna, de de

FIRMA



Información sobre protección de los datos de carácter personal recogidos para finalidades distintas de las estrictamente educativas

RESPONSABLE	El responsable en los Institutos de educación secundaria y centros públicos específicos de formación profesional y de enseñanzas de régimen especial, así como en los centros de educación de personas adultas, es: Dirección General de Educación Secundaria, Formación Profesional y Régimen Especial C/ O'Donnell, 12. C.P. : 28009. dgsedc@yre.madrid.org
DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS	protecciondatos.educacion@madrid.org https://ddp.educac2.madrid.org C/ Alcalá, nº 32. Planta baja, C.P. 28014, Madrid
FINALIDAD	Divulgativa de las actividades del centro, con el objeto de cohesionar la comunidad educativa en beneficio del proceso educativo de los alumnos.
LEGITIMACIÓN	Los centros educativos están legitimados para recabar y tratar los datos personales de los alumnos para finalidades distintas a las estrictamente educativas solicitando su consentimiento, conforme a lo dispuesto en artículo 6.1.a) del Reglamento Europeo 2016/679 de Protección de Datos Personales. El consentimiento se solicitará y deberá en su caso otorgarse para cada una de las finalidades citadas en los apartados descritos, que previamente habrán sido sometidas a un análisis de riesgos o evaluación de impacto que garanticen la confidencialidad de los datos.
DESTINATARIOS O TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES	Serán destinatarios de los datos personales, en su caso, las redes sociales y las aplicaciones y plataformas educativas ajenas a las institucionales de la Comunidad de Madrid, que serán encargados del tratamiento y solicitarán a las familias su propio consentimiento. Los datos como mínimo, serán seudonimizadas, preferiblemente anonimizados y no contendrán valoraciones explícitas sobre conductas o rendimientos. Para el caso de plataformas o aplicaciones externas, podrán producirse transferencias internacionales cuando los servidores estén alojados fuera de la UE.
DERECHOS	El alumnado o sus representantes legales cuando sea menor de edad pueden ejercitar, si lo desean, los derechos de acceso y rectificación de datos, así como solicitar que se limite el tratamiento de sus datos personales u oponerse al mismo, dentro de lo dispuesto en la normativa vigente, dirigiendo una solicitud al centro docente, o bien a la Dirección General responsable del tratamiento o al Delegado de Protección de Datos de la Consejería competente en materia de Educación, por el registro (electrónico o presencial) de la Comunidad de Madrid, rellenando el formulario correspondiente y aportando la documentación que considere oportuna. Además, en caso de disconformidad con el tratamiento de los datos personales, podrán interponer una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos mediante escrito (C/ Jorge Juan, 6, 28001-Madrid) o formularlo en su Sede electrónica: https://sedeagpd.gob.es/
MÁS INFORMACIÓN	Puede consultar, adicional y detalladamente, la información y normativa aplicable en materia de protección de datos en la web de la Agencia Española de Protección de Datos https://www.aepd.es/ . Además, en la web de la Comunidad de Madrid, https://www.comunidad.madrid podrá consultar diversos aspectos sobre la protección de datos personales.